



Ihr persönlicher Lernplan

Sie können den Größen Lernwortschatz Wirtschaftszugänglich entweder von Anfang bis Ende durcharbeiten und so sicherstellen, dass Sie alle Themenbereiche abgedeckt haben. Oder Sie setzen selber die Schwerpunkte und suchen sich jeweils die Themenbereiche heraus, in denen Sie Nachholbedarf haben oder die für Sie besonders wichtig sind.

Versuchen Sie, sich jeden Tag Zeit zu nehmen, um ein überschaubares Wortfeld bzw. eine ganze Untergruppe mit verschiedenen Ausdrücken zu lernen. Untersuchungen haben gezeigt, dass Wörter und Ausdrücke, die man themenbezogen lernt, beispielsweise in Wortfeldabschnitten, länger im Gedächtnis bleiben und so besser erinnert werden als solche, die isoliert gelernt wurden. Am Anfang einiger Untergruppen finden Sie Querverweise, die Sie zu verwandten Themenbereichen und weiteren Ausdrücken führen (z. B. unter „4.3 Meeting Customers / Kunden treffen“ finden Sie „5.3 Negotiating / Verhandeln“). Sie werden Ihnen helfen, Ihren Wortschatz auf einem bestimmten Gebiet zu vertiefen und auf verwandte Themenbereiche zu erweitern.

Gutes Gelingen wünschen

Barry Badcock & Susie Vrobel



netzwerk lernen

www.netzwerk-lernen.de

Inhaltsverzeichnis

1. The Company	Die Firma	9
1.1 Location, Size & Structure	Stz., Größe & Struktur	10
1.2 Methods & Procedures	Methoden & Verfahren	15
1.3 Personnel	Personal	17
1.4 Business Premises & Property	Geschäftsräume & -eigentum	21
2. Products & Services	Produkte & Dienstleistungen	25
2.1 Products	Produkte	26
2.2 Services	Dienstleistungen	29
3. Work	Arbeit	33
3.1 Applying	Bewerben	34
3.2 Recruiting & Appointing	Einstellung & Ernennung	40
3.3 Pay, Duties & Employment Contracts	Gehälter, Aufgaben & Arbeitsverträge	45
3.4 Training	Aus- & Fortbildung	50
4. Conferences & Meetings	Konferenzen & Besprechungen	53
4.1 Conferences	Konferenzen	54
4.2 Formal Meetings	Sitzungen	58
4.3 Meeting Customers	Kunden treffen	62
4.4 Video Conferencing	Videokonferenz	64
5. Working out Deals	Geschäfte ausarbeiten	69
5.1 Planning	Planung	70
5.2 Proposals	Vorschläge	74
5.3 Negotiating	Verhandeln	77
5.4 Consultants & Advice	Berater & Beratung	81
6. Expressions of Quantity	Mengenangaben	83
6.1 Money Quantities	Geldbeträge	84
6.2 Weights & Measures	Gewichte & Maße	85
6.3 Calculating	Rechnen	88
6.4 Numerical Expressions	Zahlwörter	89
6.5 The Date	Das Datum	92
6.6 The Time	Die Zeitangabe	94
7. Trade	Handel	97
7.1 Prices & Pricing	Preise & Preisfestsetzung	98
7.2 Buying & Selling	Ankauf & Verkauf	101
7.3 Offers & Orders	Angebote & Aufträge / Bestellungen	105
7.4 Contracts & Conditions	Verträge & Bedingungen	108
8. Import / Export	Import / Export	111
8.1 Import / Export Documents	Import- / Exportunterlagen	112
8.2 Transport	Transport	116
8.3 Delivery	Lieferung	119
8.4 Supply, Storage, Packaging	Angebot, Lagerung, Verpackung	122
8.5 The European Union	Die Europäische Union	125
9. Complaints & Compensation	Beschwerden & Vergütung	129
9.1 Making & Handling Complaints	Beschwerden vorbringen & bearbeiten	130

9.2	Compensation	Vergütung	135
10.	Marketing	Vertrieb	137
10.1	Market Research	Marktforschung	138
10.2	Competition	Konkurrenz	142
10.3	Franchising & Distribution	Franchising & Vertrieb	144
10.4	Global Concerns	Globale Interessen	147
11.	Publicity & Advertising	Werbung	151
11.1	Advertising Tactics & Methods	Werbestrategien & Methoden	152
11.2	Trade Fairs, Catalogues & Brochures	Messebesuchen, Kataloge & Prospekte	157
12.	Finances	Finanzen	159
12.1	Banking & Credit	Bankwesen & Kredite	160
12.2	Insurance	Versicherungen	166
12.3	Taxation, Currencies & Exchange Rates	Versteuerung, Währungen & Wechselkurse	169
12.4	Payment	Zahlungen	172
12.5	Debt & Debt Collection	Schuld & Forderungseinzahlung	177
12.6	Accounting	Buchhaltung	181
12.7	Sales, Turnover, Profit	Verkauf, Umsatz, Gewinn	188
12.8	Assets, Shares & Investment	Vermögenswerte, Aktien & Investitionen	191
13.	Trends & Prospects	Trends & Aussichten	195
13.1	Describing Developments & Possibilities	Entwicklungen & Chancen beschreiben	196
13.2	Visual Information	Visuelle Informationen	201
14.	Phone, Post, E-mail, Fax	Telefon, Post, E-Mail, Fax	203
14.1	Phone	Telefon	204
14.2	Post	Post	211
14.3	E-mail	E-Mail	215
14.4	Fax	Fax	217
15.	Computers	Computer	219
15.1	Hardware	Hardware	220
15.2	Software	Software	225
15.3	Mouseclicks & Keyboard	Mausklicks & Tastatur	232
15.4	Internet / Intranet	Internet / Intranet	237
16.	Travelling	Reisen	247
16.1	Arrangements	Vorbereitungen	248
16.2	Airport & Flight	Flughafen & Flug	251
16.3	Train & Taxi	Zug & Taxi	253
16.4	Hotel	Hotel	256
16.5	Car & Car Hire	Auto & Autovermietung	258
Appendices	Anhänge		
A. Orthography	Rechtschreibung		261
Using Capital Letters	Verwendung von Großbuchstaben		262
British English / American English	Britisches Englisch / Amerikanisches Englisch		262
Spelling	Schreibweise		262
Vocabulary	Wortschatz		263
B. Abbreviations	Abkürzungen		266
C. Months, Weekdays & Holidays	Monate, Wochentage & Feiertage		270



D. Useful Addresses in Germany & UK	Nützliche Adressen in Deutschland und im Vereinigten Königreich	277
E. Sample Letters & Faxes	Musterbriefe & -faxe	286
Enquiry	Anfrage	286
Offer	Angebot	287
Order	Bestellung	288
Complaint	Beschwerde	289
CV (= Curriculum Vitae)	Lebenslauf	290
F. Alphabetical Vocabulary List	Alphabetische Wortschuliste	293
Phonetic Symbols	Die Zeichen der Lautschrift	328

www.netzwerk-lernen.de



5

Inhaltsverzeichnis

netzwerk
lernen

www.netzwerk-lernen.de



The Company **Die Firma**

- 1 **Location, Size & Structure**
Sitz, Größe & Struktur
- 2 **Methods & Procedures**
Methoden & Verfahren
- 3 **Personnel**
Personal
- 4 **Business Premises & Property**
Geschäftsfläche & Eigentum

netzwerk

lernen

www.netzwerk-lernen.de



netzwerk
lernen

www.netzwerk-lernen.de

Location, Size & Structure Sitz, Größe & Struktur

- 2.1 Products / Produkte
→ 2.2 Services / Dienstleistungen

Going to work for a large company is like getting on a train. Are you going sixty miles an hour or is the train going sixty miles an hour and you're just sitting still? | Paul Getty, US business tycoon, 1892-1974

company [ˈkʌmpni] / **firm** [fɜːm]
family company
holding company (AE: proprietary company)
international company
parent / subsidiary (company)
public limited company (= plc)
private (limited) company

associated company
independent company
limited / unlimited liability

a small / medium-sized / large company
average-sized [ˈævɪdʒ, ˈsɔːd]
We're a medium-sized company in this field.
a steel / toy / packaging company

set up / establish a company
acquire a company
The original company was acquired by Gilbert Horn in 1994.

corporation [ˌkɔːpəreɪʃn]
enterprise [ˈɛntəpraɪz]
entrepreneur [ˌɛntɹɪˈprɔːz]
entrepreneurial
business [ˈbɪznɪs]
international business
go into business
run a business
export business
We are exporting to customers in Japan.

Firma, Gesellschaft, Unternehmen
Familienunternehmen
Dachgesellschaft

internationale Firma
Mutter- / Tochtergesellschaft
Aktiengesellschaft
Gesellschaft mit beschränkter Haftung

Beteiligungsgesellschaft
unabhängiges Unternehmen
beschränkte / unbeschränkte Haftung

eine kleine / mittlere / große Firma
von durchschnittlicher Größe
Wir sind ein Mittelbetrieb in diesem Bereich.

Stahl- / Spielzeug- /
Verpackungsunternehmen
eine Firma gründen
eine Firma übernehmen
Die ursprüngliche Firma wurde 1994 von Gilbert Horn übernommen.

Gesellschaft
Unternehmen
Unternehmer(-in)
unternehmerisch
Geschäft, Unternehmen
Auslandsgeschäft
ein Geschäft gründen
ein Geschäft betreiben
Exportunternehmen
Wir exportieren an Kunden in Japan.

in our line of business
The company has one of the best
track records in the business.
big / small business
the furniture / retail / textile business

We're in the catering trade.
We've worked with other companies
in the textile sector.

commerce ['kɒmə:ɪs]
industry ['ɪndʌstri]
car industry, the
producer / manufacturer
We are producers / manufacturers of
lightweight plastic containers.

deal in sth [di:]
We're booksellers, but we also deal
in stationery.

focus on ['fɒkəs]
We focus more on delivery services
than retail.

supplier [sɪ'plaɪə]
We're suppliers of ... to ...
Europe's biggest supplier of timber

customer ['kʌstəmə]
major customer
Since Rayland Foods closed, Tesco has
been our major customer.
regular customer
corporate customer

retailer ['ri:teɪlə] /
wholesaler ['hɔ:lsəleɪ]
exporter [ɪk'spɔ:tə] /
importer [ɪm'pɔ:tə]

private sector, the ['praɪvət sektə]
public sector, the ['pʌblɪk sektə]

site [saɪt]
industrial site
offsite

in unserer Branche
Die Firma ist eine der erfolgreichsten
in der Branche.

Groß-/Kleinunternehmen
die Möbel-/Einzelhandels-/Textil-
branche
Wir sind im Gaststättengewerbe.
Wir haben mit anderen Firmen im
Textilbereich gearbeitet.

Handel, Handelsverkehr
Industrie
die Automobilindustrie
Hersteller(-in)
Wir stellen leichte Plastikbehälter her.

mit etw handeln
Wir sind Buchhändler, aber wir
handeln auch mit Schreibwaren,
sich konzentrieren auf
Wir konzentrieren uns mehr auf
Lieferungen als auf den
Einzelhandel.

Lieferant(-in) / Zulieferer(-in)
Wir liefern ... an ...
der größte Holzlieferant Europas

Kunde / Kundin
Großkunde / Hauptkunde
Seit Rayland Foods geschlossen hat,
ist Tesco unser Hauptkunde.
Stammkunde
Geschäftskunde

Einzel- / Großhändler
Exporteur / Importeur

die Privatwirtschaft
der öffentliche Bereich

Standort, Gelände
Industrie Gelände
außerhalb des Werkgeländes

on-site
greenfield site

property [ˈprɒpəti]
facility [fəˈsɪlɪti]
We acquired the new kitchen facility last June.

infrastructure [ˈɪnfraˌstrʌktʃə]

block [blɒk] / building
administration block
office block

factory [ˈfæktəri]

machine shop [məˈʃɪn ˌʃɒp]

shop floor

workshop

store [stɔː]

service centre [ˈsɜːvɪs ˌcentə]

outlet [ˈaʊtlet]

We have outlets in all the major cities.

location [ləʊkeɪʃn]

prime location

be located / situated in

accessible [əkˈsesəbl]

We're easily accessible by road and rail.

within easy reach [wɪðɪn ˌiːzi ˈriːtʃ]

area [eɪrɪə]

commercial district

[kəˈmɜː] dɪstrɪkt]

based in West London [ˌbeɪst]

outskirts [ˈaʊtsaɪts]

head office [ˌhed ˈɒfɪs]

registered office

branch [brɑːnʃ]

branch office

open a branch

We'll soon be opening a new branch in Leipzig.

unit [juːnɪt]

We've separated the operation into three units.

employed [ɪmˈplɔɪd]

vor-Ort, auf dem Werkgelände
Industriestandort auf dem grünen
Wiese

Grundstück(e)

Einrichtung

Wir haben die neue Kücheneinrichtung im letzten Juni erworben.

Infrastruktur

Gebäude

Verwaltungsgebäude

Bürogebäude

Fabrik

Maschinenhalle

Produktionsstätte

Werkstatt

Lager

Reparaturwerkstatt

Händler, Verkaufsstelle

Wir haben Verkaufsstellen in allen größeren Städten.

Standort, Gelände, Lage, Ort

bevorzugte Lage

sich befinden in

erreichbar

Wir sind leicht über Straße und Schiene erreichbar.

in der Nähe

Gegend

Gewerbegebiet

im West-Londoner Raum

Außenbezirk

Hauptgeschäftsstelle / -verwaltung,
Zentrale

Geschäftsbüro

Filiale, Niederlassung, Zweig

Zweigstelle

Niederlassung eröffnen

Wir eröffnen bald eine neue Niederlassung in Leipzig.

Einheit

Wir haben den Betrieb in drei Einheiten unterteilt.

angestellt

A total of 20 people are employed in marketing.

Insgesamt sind 20 Personen im Vertrieb angestellt.

sole trader [ˌsɔʊl ˈtreɪdər] /
sole proprietorship [ˌsɔʊl
prɒˈprɪətəʃɪp] / **one-man
firm** [ˈwʌnzən ˈfɪrɪm]

Einzelfirma / -unternehmer

owner [ˈɔːnər].
proprietor [prɒˈprɪətər]
co-owner
ownership
partnership

Besitzer-in, Eigentümer(-in)

Miteigentümer(in)
Eigentümerschaft
Partnerschaft, Personen- /
Personengesellschaft

Jenkins and Lyle have been in partnership for four years.

Jenkins und Lyle sind seit vier Jahren eine Personengesellschaft.

Board of Directors
[ˌbɔːd ɒv daɪrɪktəz]
chairman [ˈtʃeəmən] /
chairwoman [ˈtʃeə,wʊmən] /
chairperson [ˈtʃeə,pɪsən]

Vorstand

(Vorstands-)Vorsitzende(r),
Leiter(-in)

administration (kurz: admin)
[ˌæd,mɪnɪ'streɪʃn]

Verwaltung

administrative [əd'mɪnɪstrətɪv]

Verwaltungs-
Manager, leitende(r) Angestellte(r)

executive [ɪg'zekjʊtɪv]

Geschäftsleitung, Management,
Unternehmensleitung

management [ˈmænɪdʒmənt]

Jede Abteilung hat ihre eigene
Unternehmensleitung und ihre
eigene Buchführung,
mittleres Management
Führungsgruppe
gemeinsame Leitung

Each department has its own management and accounts.

middle management
management team
joint management

department [dɪ'pɑːtmənt] /
division [dɪ'vɪʒn] /
section [ˈsekʃn]

Abteilung

The company has three divisions, all under one roof.

Die Firma hat drei Abteilungen, alle unter einem Dach.

Accounts Department
Advertising Department
Claims Department
Complaints Department
Design Department
Despatch Department
Export Department
Legal Department

Buchhaltung
Werbeabteilung
Schadensersatzabteilung / -büro
Reklamationsabteilung
Konstruktionsabteilung
Versandabteilung
Exportabteilung
Rechtsabteilung

1

Marketing Department
Production Division
Purchasing Division
Retail Division
Sales Department
Service Department

Marketing- / Vertriebsabteilung
Produktions- / Fertigungsabteilung
Beschaffungs- / Einkaufsabteilung
Einzelhandelsabteilung
Verkaufsabteilung
Kundendienstabteilung

FAQs

What's the difference between a public and a private limited company?

A UK public limited company (= plc) (US: open corporation) is similar to a German Aktiengesellschaft. The company's shares (= Anteile) are traded on the stock exchange (= Börse) and are freely transferable.

A UK private limited company (= Ltd) (US: closed corporation) is similar to a German GmbH. It is smaller than a plc. Its shares are not traded on the stock exchange and they are not freely transferable.

Legally speaking, a limited company is different from its owners (= Besitzer / Eigentümer). So owners are not personally responsible for its debts (= für ihre Schulden verantwortlich).

What's the difference between a sole trader and a partnership?

Sole trader: a sole trader (= Einzel firma / Einzelunternehmer) is self-employed (= selbstständig / freiberuflich), has declared that he / she is working for him-/herself and is personally responsible for every aspect of the business. If things go wrong, the sole trader may have to give up the business assets (= Vermögenswerte) and also his or her personal possessions to pay the debts of the business.

Partnership [signified by "& Co" (= "and Company")]: this means two or more people running a business together. To get started, a partnership agreement (= Vereinbarung / Abkommen) has to be written, stating how the business will be organised, who has put what into the business, who does what work, how the profits (= Gewinne) will be shared and what would happen if the partnership ended. The partners are collectively and personally responsible for the debts of the business.