

Inhalt

Benötigte Materialien	3 – 5
Einsatz der Materialien	6 – 7
Grammatik	8 – 31
Rechtschreibung/Zeichensetzung	32 – 57
Schreiben	58 – 71
Lesen	72 – 83
Tipp-Karten	84 – 92
Stationen-Laufzettel	93

Benötigte Materialien

Bereich „Grammatik“:

Station	Seiten	•/!/★	benötigte Materialien
Wortarten I	8/9	⊙	Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Wortarten II	10	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Wortarten III	10/11	!	Lineal, Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Wortarten IV	10/11	★	Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Satzglieder finden	12/13	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Objekte	12/13	⊙	Heft, Schreibstift
Dativ und Akkusativ	14/15	⊙	Lineal, Heft
Adverbiale Bestimmungen	14/15	⊙	Lineal, Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Satzglieder bestimmen I	16/17	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Satzglieder bestimmen II	16/17	★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.84
Aktiv und Passiv I	18/19	⊙	Lineal, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Aktiv und Passiv II	18/19	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Aktiv und Passiv III	20/21	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Aktiv und Passiv IV	20/21	★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Zeitformen von Verben I	22/23	⊙	Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Zeitformen von Verben II	22/23	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Zeitformen von Verben III	24/25	!	Lineal, Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Zeitformen von Verben IV	24/25	★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Konjunktiv I	26/27	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Indirekte Rede I	26/27	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Indirekte Rede II	28/29	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.85
Konjunktiv II - Gegenwart	28/29	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.86
Konjunktiv II - Vergangenheit	30/31	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.86
Hauptsatz und Nebensatz	30/31	⊙	Schreibstift, Tipp-Karte S.86

Benötigte Materialien

Bereich „Rechtschreibung und Zeichensetzung“

Station	Seiten	•/!/★	benötigte Materialien
Dehnung von Vokalen: Dehnungs-h	32/33	!	Lineal, Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.86
Dehnung von Vokalen: Verdoppelung	32/33	!	Schreibstift, Tipp-Karte S.86
Dehnung von Vokalen: Dehnungs-e nach „i“	34/35	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.86
Dehnung von Vokalen: Keine Kennzeichnung	34/35	★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.86
Verdoppelung von Konsonanten I	36/37	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.86
Verdoppelung von Konsonanten II	36/37	!	Schreibstift, Tipp-Karte S.86
S, ss oder ß? I	38/39	⊙	Schreibstift, Tipp-Karte S.87
S, ss oder ß? II	38/39	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.87
Dass oder das? I	40/41	⊙	Schreibstift, Tipp-Karte S.87
Dass oder das? II	40/41	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.87
Großschreibung bei Höflichkeitsformen	42/43	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.87
Großschreibung von Eigennamen	42/43	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.87
Substantivierung von Verben	44/45	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.87
Substantivierung von Adjektiven	44/45	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.87
Strategie: Wörter verlängern I	46/47	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.88
Strategie: Wörter verlängern II	46/47	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.88
Strategie: Wörter ableiten I	48/49	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.88
Strategie: Wörter ableiten II	48/49	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.88
Satzzeichen	50/51	⊙	Schreibstift, Tipp-Karte S.88
Satzzeichen bei wörtlicher Rede I	50/51	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.88
Satzzeichen bei wörtlicher Rede II	52/53	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.88
Kommasetzung bei Aufzählungen	52/53	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.89
Kommasetzung bei aneinandergereihten Hauptsätzen	54/55	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.89
Kommasetzung zwischen Haupt- und Nebensätzen	54/55	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.89
Kommasetzung bei nachgestellten Zusätzen	56/57	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.89
Kommasetzung bei Datumsangaben	56/57	⊙	Heft, Schreibstift

Benötigte Materialien

Bereich „Schreiben“

Station	Seiten	•/!/★	benötigte Materialien
Schreibanlass „Meine Zukunft“	58/59	⊙	Heft, Schreibstift
Eigenes Gedicht verfassen	58/59	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.90
Inhaltsangabe schreiben I	60/61	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.90
Inhaltsangabe schreiben I	60/61	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.90
Inhaltsangabe schreiben II	62/63	★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.90
Bericht	62/63	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.90
Stellung nehmen	64/65	⊙	Heft, Schreibstift
Argumentieren	64/65	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.90
Pro/ Contra	66/67	!	Schreibstift, Blatt Papier
Erörterung	66/67	★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.91
Lebenslauf	68/69	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.91
Lebenslauf	68/69	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.91
Bewerbungsanschreiben	70/71	!	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.91
E-Mail schreiben	70/71	⊙	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.91

Bereich „Lesen“

Station	Seiten	•/!/★	benötigte Materialien
Märchen	72/73	⊙	Heft, Schreibstift
Volkserzählung	72/73	⊙	Heft, Schreibstift
Ballade	74/75	!/★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.92
Ballade	74/75	!/★	Heft, Schreibstift, Tipp-Karte S.92
Politischer Text	76/77	!	Heft, Schreibstift
Politischer Text	76/77	!	Heft, Schreibstift
Informationen aus unterschiedlichen Quellen entnehmen	78/79	★	Heft, Schreibstift
Informationen aus unterschiedlichen Quellen entnehmen	78/79	★	Heft, Schreibstift
Gebrauchsanleitung	80/81	⊙	Heft, Schreibstift
Flussdiagramm	80/81	!	Heft, Schreibstift
Kreisdiagramme	82/83	!	Heft, Schreibstift
Kreisdiagramme	82/83	⊙	Heft, Schreibstift

Einsatz der Materialien

Sehr geehrte Kollegen und Kolleginnen,

dieses Werk zum Stationenlernen im Deutschunterricht soll Ihnen ein wenig Ihre alltägliche Arbeit erleichtern. Dabei war es uns besonders wichtig, Stationen zu kreieren, die möglichst schüler- und handlungsorientiert sind und mehrere Lerneingangskanäle ansprechen. Denn nur so kann das Wissen langfristig gespeichert und auch wieder abgerufen werden. Die Reihenfolge der Stationen ist frei wählbar, so können die Schüler in ihrem individuellen Arbeits- und Lerntempo vorgehen. Durch den individuell ausfüllbaren Laufzettel wird bei dieser sehr differenzierten Arbeitsform stets der Überblick gewahrt. Die Materialien eignen sich durch die möglichen Hilfestellungen durch die Tippkarten auch hervorragend für die Selbstlernzeit.

Das Heft ist in vier Bereiche aufgeteilt:

- Grammatik
- Rechtschreibung / Zeichensetzung
- Schreiben
- Lesen

Im hinteren Bereich des Bandes finden Sie Tipp-Karten zu allen Bereichen.

Stationen:

Die Stationszettel enthalten bewusst keine Nummerierung, um einen flexiblen Einsatz zu gewährleisten. So kann jeder selbst entscheiden, welche Stationen er bearbeiten möchte. Dies können beispielsweise lediglich Stationen aus einem Bereich sein, ebenso gut können jedoch auch Aufgaben aus allen vier Bereichen vermischt werden. Nach Belieben können Sie die Stationen jedoch auch nummerieren, um den Schülern die Zuordnung zu erleichtern. Ebenso ist es möglich, einzelne Stationen als Partnerarbeit zu kennzeichnen. Dazu ist oben links die Sonne einfach mit einem P anstatt mit einem E zu markieren.

Differenzierung der Aufgaben:

Innerhalb der Bereiche gibt es drei Schwierigkeitsstufen zur Differenzierung.

- ⊙ = grundlegendes Niveau
- ! = mittleres Niveau
- ★ = erweitertes Niveau
- T = Tipp-Karte

- Die Aufgaben zum grundlegenden Niveau sollten von allen Schülern bearbeitet werden.
- Aufgaben mit mittlerem Niveau bieten Erweiterungen und höhere Anforderungen als das grundlegende Niveau.
- Die Aufgaben des erweiterten Niveaus sind sogenannte Expertenaufgaben und enthalten vertiefende oder weiterführende Inhalte.

Je nach Leistungsstand können Sie jedoch problemlos Stationen anders kennzeichnen.

Einsatz der Materialien

Zusatzmaterialien:

Für manche Aufgaben gibt es Zusatzmaterialien in Form von Kopiervorlagen. Ob eine weitere Vorbereitung durch die Lehrkraft notwendig ist, können Sie unter „Benötigte Materialien“ nachlesen.

Tipp-Karten (T):

Wie bereits erwähnt, gibt es für etliche Stationen Tipp-Karten. Es empfiehlt sich, die Tipp-Karten z.B. in Briefumschlägen verpackt den Stationen beizulegen oder sie sogar an einem separaten Ort zu platzieren. So überlegen die Schüler eher, ob sie einen Tipp benötigen oder nicht und werden nicht so stark dazu verleitet, aus Bequemlichkeit einen Blick darauf zu werfen.

Lösungen:

Wer die Aufgaben der Schüler korrigiert, hängt zum einen von der Lerngruppe und zum anderen von den Vorlieben des unterrichtenden Lehrers ab. So kann dieser die Verbesserung der Schüleraufgaben selbst übernehmen oder diese Aufgabe in die Verantwortung der Schüler übergeben. In diesem Fall haben Sie die Möglichkeit, die Karten einfach auszuschneiden und zu laminieren, so befindet sich dann direkt auf der Rückseite der Aufgabe die passende Lösung zur einfachen Selbstkontrolle. Alternativ können Sie die Seiten jedoch auch kopieren und die Lösungen, für die Schüler erkenntlich markiert, an einem anderen Ort positionieren.

Stationen-Laufzettel:

Der Stationen-Laufzettel ist so konzipiert, dass die Lehrkraft oder die Schüler die Stationsnummer (alternativ den Bereich) sowie den Stationsnamen eintragen. Die Schüler haken dann ab, wenn sie eine Station erledigt haben. Ein weiterer Haken wird gesetzt, wenn die Station korrigiert wurde. Dies geschieht entweder durch den Lehrer oder die Schüler selbst.

Nach dieser kurzen Einführung wünschen wir Ihnen viel Freude und Erfolg beim Einsatz der vorliegenden Stationskarten, Ihr Kohl-Verlag und das

Autorenteam Kohl-Verlag

Symbole:



Heft



Schere



Stift/Buntstifte



grundlegendes Niveau



Zusatzmaterial



mittleres Niveau



Blatt Papier



erweitertes Niveau



Klebstoff



Einzelaufgabe



Lineal



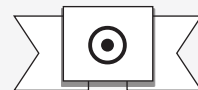
Partneraufgabe



Station



T



Wortarten I

Aufgabe 1: In den folgenden Aufzählungen gehört immer jeweils ein Wort nicht zu der angegebenen Wortart. Streiche das falsche Wort durch.

Nomen:	Gerechtigkeit - Antrieb - Toleranz - denn
Verb:	schön - markieren - vorkommen - lernen
Adjektiv:	qualifiziert - biegsam - herrlich - mein
Adverb:	Höhe - teilweise - nämlich - gerne
Pronomen:	unser - etwas - derjenige - beharren
Konjunktion:	und - für - dass - nachdem
Präposition:	gegen - aus - dummerweise - nahe



Station



T



Wortarten II

Aufgabe 1: Es gehören immer zwei Wörter zur gleichen Wortart. Verbinde jeweils, was zusammengehört.

heute	multiplizieren	düster	da	Barzahlung
damit	rechts	musizieren	fatal	aufgrund
zwischen	Angestellter	Keiner	Einige	

Aufgabe 2: Schreibe die zusammengehörenden Wortpaare in dein Heft/in deinen Ordner. Schreibe dazu, welcher Wortart sie angehören.





Station



T



Lösung

Wortarten I

Aufgabe 1:

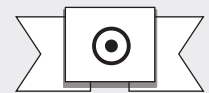
Nomen:	Gerechtigkeit - Antrieb - Toleranz - denn
Verb:	schön - markieren - vorkommen - lernen
Adjektiv:	qualifiziert - biegsam - herrlich - mein
Adverb:	Höhe - teilweise - nämlich - gerne
Pronomen:	unser - etwas - derjenige - beharren
Konjunktion:	und - für - dass - nachdem
Präposition:	gegen - aus - dummerweise - nahe



Station



T



Lösung

Wortarten II

Aufgabe 1 und 2:

Nomen:	Barzahlung, Angestellter
Adjektiv:	düster, fatal
Verb:	multiplizieren, musizieren
Adverb:	heute, rechts
Konjunktion:	da, damit
Präposition:	aufgrund, zwischen
Pronomen:	keiner, einige





Station



T



Wortarten III

Aufgabe 1: Um welche Wortart handelt es sich jeweils? Übertrage die Tabelle in dein Heft/in deinen Ordner und ordne die Wörter richtig ein.

schön – jener – gestern – Gemeinschaft – und – halten – schallen –
 bemerkenswert – auf – mit – weil – Suche – dort – Computer – er –
 wir – obwohl – dieses – suchen – Geographie – Ausstellung –
 allgemein – bald – deshalb – etwas – unter – schreiben – chaotisch –
 Freude – draußen – sonntags – Heiligtum – Langeweile – wegen –
 langweilig – denn – manchmal – ihre – mich – kaum – gut – aber –
 Einfamilienhaus – grün – telefonieren

Nomen	Verb	Adjektiv	Adverb	Pronomen	Konjunktion	Präposition



Station



T



Wortarten IV

Aufgabe 1: Finde für jede Wortart weitere fünf Beispiele. Schreibe in die Tabelle.

Nomen	Verb	Adjektiv	Adverb	Pronomen	Konjunktion	Präposition
Drucker	essen	fein	oft	dein	weil	hinter

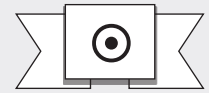




Station



T



Lösung

Dass oder das? I

Aufgabe 1:

1. Das Rauchen schadet der Gesundheit.
2. Dass es dir gut geht, freut mich sehr.
3. Ich bin der Meinung, dass sie klug ist.
4. Er sagt, dass es heiß wird.
5. Das kannst du aber besser!
6. Das Eis schmeckt gut.
7. Dass da etwas nicht stimmt, wusste sie schon lange.
8. Das glaube ich dir nicht!
9. Sie möchte das Kleid dort.

	1	2	3	4	5	6
A						
B						
C						
D						
E						
F						
G						



Station



T



Lösung

Dass oder das? II

Aufgabe 1:

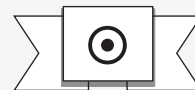
1. Ich bin der Meinung, dass das Ausmalen von Mandalas entspannend ist.
2. Ich verspreche dir, dass das nie wieder vorkommen wird.
3. Das Mädchen, das dort drüben sitzt, heißt Annika.
4. Dass wir gemeinsam einen Kaffee trinken gehen, freut mich.
5. Die Sonne ist so weit von der Erde entfernt, dass du dir das nicht vorstellen kannst.
6. Das lange Herumstehen geht in die Beine.
7. Ich wünsche mir, dass du mir hilfst.
8. Ich wusste doch, dass das Fotografieren hier verboten ist.
9. Das Haus, das am Rande der Stadt steht, wird bald abgerissen.
10. Dass du mir nicht vertraust, das enttäuscht mich sehr.



Station



T



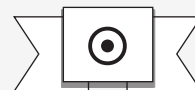
Großschreibung bei Höflichkeitsformen

Aufgabe 1: In den folgenden Sätzen sind alle Pronomen kleingeschrieben. Korrigiere, falls nötig. Schreibe in dein Heft/in deinen Ordner.

1. Gehört dieser Hund ihnen?
2. Würden sie mir freundlicherweise helfen?
3. Wissen sie, ob sie schon gelandet ist?
4. Wir gratulieren ihnen zu ihrem Erfolg!
5. Warten sie, ich möchte ihnen noch etwas zeigen.
6. Bitte senden sie uns ihre Antwort.
7. Wir danken ihnen für ihr Interesse.
8. Wie geht es ihnen und ihrem Mann?
9. Wir möchten sie und die ihren herzlich einladen.
10. Bestehen ihrerseits Zweifel an der getroffenen Entscheidung?



Station



Großschreibung von Eigennamen

Aufgabe 1: Geographische, politische oder historische Eigennamen, Kalendertage usw. werden groß geschrieben. Setze passend ein und schreibe richtig ab.

Die _____ Revolution
 Das _____ Parlament
 Der _____ Mai
 Der _____ Ozean
 Der _____ Wald
 Die _____ Staaten von Amerika
 Die _____ Republik
 Die _____ Alb
 Das _____ Meer
 Das Kap der _____ Hoffnung
 Der _____ Turm von Pisa
 Der _____ Bundestag

vereinigten

schwäbische

tschechische

thüringer

schiefe

erste

französische

guten

europäische

rote

atlantische

deutsche





Station



T



Lösung

Großschreibung bei Höflichkeitsformen

Aufgabe 1:

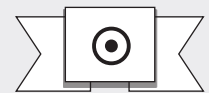
1. Gehört dieser Hund **Ihnen** ?
2. Würden **Sie** mir freundlicherweise helfen?
3. Wissen **Sie** , ob sie schon gelandet ist?
4. Wir gratulieren **Ihnen** zu **Ihrem** Erfolg!
5. Warten **Sie** , ich möchte **Ihnen** noch etwas zeigen.
6. Bitte senden **Sie** uns ihre Antwort.
7. Wir danken **Ihnen** für Ihr Interesse.
8. Wie geht es **Ihnen** und **Ihrem** Mann?
9. Wir möchten **Sie** und die **Ihren** herzlich einladen.
10. Bestehen **Ihrerseits** Zweifel an der getroffenen Entscheidung?



Station



T



Lösung

Großschreibung von Eigennamen

Aufgabe 1:

- Die **Französische** Revolution
 Das **Europäische** Parlament
 Der **Erste** Mai
 Der **Atlantische** Ozean
 Der **Thüringer** Wald
 Die **Vereinigten** Staaten von Amerika
 Die **Tschechische** Republik
 Die **Schwäbische** Alb
 Das **Rote** Meer
 Das Kap der **Guten** Hoffnung
 Der **Schiefe** Turm von Pisa
 Der **Deutsche** Bundestag





Lebenslauf

Aufgabe 1: Lösungsvorschlag:

Lebenslauf

Persönliche Daten

Name	Tatjana Meier	
Spitzname	Tati	
Geburtsdatum	12.05.2002	
Geburtsort	Musterhausen	
Familienstand	ledig, aber vergeben	
Anschrift	Musterweg 1 77777 Musterhausen	
Telefon	0176 8888888	
E-Mail	partygirl@web.de Besser: TatjanaMeier@web.de	

Schulbildung

03/2005 – 08/2008	Kindergarten St. Stephan, Musterhausen
09/2008 - 08/2012	Astrid-Lindgren-Grundschule, Musterhausen
seit 09/2012	Einstein-Hauptschule, Musterhausen
07/2017	voraussichtlich Hauptschulabschluss

Praktika

04/2016	Einwöchiges Schulpraktikum, „Parkhotel“ in Musterhausen
8/2016	Vierwöchiger Ferienjob, Hotel „Engel“ in Musterhausen

Interessen und Kenntnisse

Lieblingsfächer	Englisch, Sport, Hauswirtschaftslehre
Hassfächer	Mathematik, Chemie, Physik
Beste Freundin	Maria Müller
Haustier	Minka (Langhaarkatze)
Hobbys	Chillen, Party machen, Shoppen
	Besser: Schwimmen, Lesen, Zeichnen
Fremdsprachen	Deutsch, Muttersprache
	Englisch, gute Sprachkenntnisse
EDV-Kenntnisse	Gute Kenntnisse in Word und Excel

Musterhausen, den 12.01.2017
Tatjana Meier

