

Materialaufstellung und Hinweise

In diesem Heft werden Symbole für Partnerarbeit (☺☺) und Gruppenarbeit (☺☺☺) verwendet, die sich in der jeweiligen Kopfzeile der Arbeitsblätter befinden.

Erzähl- und Schreibanlässe

Die Seiten 7 bis 19 in entsprechender Anzahl kopieren und den Schülern bereitlegen. Als Möglichkeit zur Selbstkontrolle können Lösungsseiten erstellt werden. Zur Differenzierung können – bei Bedarf – jeweils thematisch passende Wortsammlungen angeboten werden, aus welchen leistungsschwächere Schüler Wörter auswählen können.

Station 1: **Zu Bildern schreiben**
Schere und Kleber bereitlegen.

Brief

Die Seiten 20 bis 29 in entsprechender Anzahl kopieren und den Schülern bereitlegen. Als Möglichkeit zur Selbstkontrolle können Lösungsseiten erstellt werden.

Station 5: **Brief an den Autor deines Lieblingsbuchs**
Stellen Sie Ihren Schülern einen Computer mit Internetzugang zur Verfügung oder finden Sie für diese die Adressen der Verlage ihrer Lieblingsbuchautoren heraus.

Bericht

Die Seiten 30 bis 39 in entsprechender Anzahl kopieren und den Schülern bereitlegen. Als Möglichkeit zur Selbstkontrolle können Lösungsseiten erstellt werden.

Station 6: **Einen Bericht in die richtige Reihenfolge bringen**
Schere und Kleber bereitlegen.

Vorgangsbeschreibung

Die Seiten 40 bis 50 in entsprechender Anzahl kopieren und den Schülern bereitlegen. Als Möglichkeit zur Selbstkontrolle können Lösungsseiten erstellt werden.

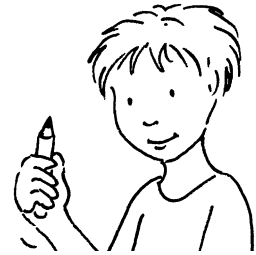
Station 2–4: Sie können diese Rezepte zusammen mit Ihren Schülern nachkochen.

Station 3: **Reihenfolge eines Rezepts – Texte**
Schere und Kleber bereitlegen.

Station 5: **Mein Lieblingsrezept**
Gestalten Sie zusammen mit Ihren Schülern einen Umschlag für das Klassenlieblingsrezeptebuch.



Laufzettel



für _____

Pflichtstationen

Stationsnummer	Erledigt am	Kontrolliert am
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		

Wahlstationen

Stationsnummer	Erledigt am	Kontrolliert am
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		
Nummer _____		



Aufgabe:

Markiere folgende Dinge im Brief:

1. Ort und Datum → blau
2. Anrede und Grußworte → grün
3. Einleitender Satz und Schlusssatz → gelb
4. Briefftext → orange
5. Unterschrift → braun
6. Anredepronomen (du, deine, dein, Sie, Ihr, Ihre) → violett

Musterdorf, den 1. Februar 2013

Lieber Frank,

wie schon lange angekündigt, schreibe ich dir nun den lang ersehnten Brief.

Wie geht es dir? Ich hoffe, dein neues Jahr hat gut begonnen?
Welche Vorsätze hast du dir denn für 2013 vorgenommen?

Mir geht es ganz gut. Ich bin gut in das neue Jahr gerutscht und habe auch schon angefangen, wieder regelmäßig meine Vokabeln zu lernen. Ich hoffe, dass ich meinen Vorsatz dieses Mal länger beibehalten kann. Zumindest hatte ich in unserem ersten Vokabeltest eine 2. Das hat mich sehr gefreut.

Jonas hat mir erzählt, dass du jetzt jeden Freitag zum Judo gehst? Stimmt das? Macht dir der Sport Spaß?

So, nun bin ich gespannt, was du mir in deinem Antwortbrief berichtest, und freue mich schon darauf, diesen zu lesen.

Viele liebe Grüße

dein Max

PS: Grüße bitte Lisa und deine Eltern von mir!

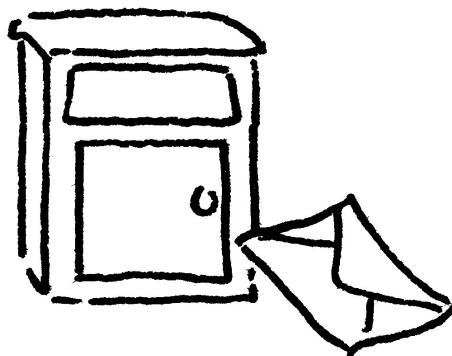


**Aufgabe:**

Du hast seit den Ferien einen neuen Brieffreund in Mainz. Er heißt Felix Mayer und hat dir bereits einen langen Brief geschrieben. Darin schreibt er über sich, seine Hobbys und wie er die restlichen Ferien verbracht hat. Er will natürlich auch noch mehr über dich, deine Familie, deine Hobbys und deine Restferien erfahren. Antworte ihm und berichte, was du erlebt hast.

1. Versuche nun, selbst einen Brief zu schreiben. Verwende das Schmuckblatt. Beachte die Tipps.

- Denke an Ort und Datum, eine passende Anrede, einen einleitenden Satz, einen interessanten Briefftext, einen passenden Schlusssatz, Grußworte und deine Unterschrift.
- Zwischen Ort und Datum setzt du ein Komma.
- Nach der Anrede musst du ein Komma setzen und danach klein weiter-schreiben.
- Vergiss nicht, Fragen zu stellen.
- Überlege, wem du einen Brief schreiben möchtest und welche Anrede du dann verwenden musst: **du** oder **Sie** und **Hi**, **Hallo**, **Liebe/r** oder **Guten Tag**, **Sehr geehrte/r** ...
- Die Anredepronomen **du**, **deine** und **dein** schreibt man klein. **Sie**, **Ihr** und **Ihre** schreibt man groß.
- Verwende treffende Verben, viele Adjektive und verschiedene Satzanfänge.
- Vermeide Wiederholungen im Satz und am Satzanfang.
- Halte die Erzählform ein und achte auf die Zeit.
- Lies dir deinen Brief noch einmal durch.



**Aufgabe:**

1. Bastle dir mithilfe der Vorlage einen Briefumschlag.
2. Dein Partner ist der Empfänger des Briefs. Du bist der Absender.
Frage deinen Partner nach seiner Adresse.
Beschrifte mit diesen Angaben und deinen eigenen Angaben den Briefumschlag.
Das Beispiel hilft dir dabei.
Male auch eine schöne Briefmarke mit dem richtigen Centbetrag darauf.

Absender:
Vorname Nachname
Straße Hausnummer
Postleitzahl Stadt

Briefmarke

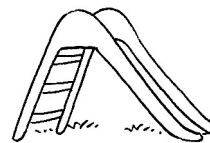
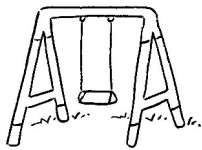
Empfänger:
Vorname Nachname
Straße Hausnummer
Postleitzahl Stadt

VORSCHAU

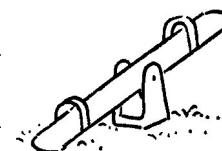
Station 4 Fehlerhafter Brief (2)



3. Schreibe den Brief dann noch einmal richtig auf.



Handwriting practice area with horizontal lines. A large diagonal watermark 'VORSCHAU' is overlaid across the center.



anuela Frank: Deutsch an Stationen SPEZIAL: Texte schreiben (Klassen 3 und 4)
Auer Verlag – AAP Lehrfachverlage GmbH, Donauwörth



Aufgabe:

Marie und Tom sind Zwillinge. Zusammen feiern sie eine Geburtstagsparty, zu der jeder der beiden seine Freunde einladen darf.


1. Lies dir die beiden Einladungen aufmerksam durch.

München, den 06.05.13

Lieber Paul,

am Samstag habe ich Geburtstag. Deswegen lade ich dich herzlich zu meiner Feier ein. Ich hoffe, dass du kommen kannst.

Viele Grüße
Marie




München, den 06.05.13

Liebe Annalena,

am Samstag habe ich Geburtstag. Deshalb machen wir eine Party bei uns zu Hause im Waldweg 34. Bei schönem Wetter feiern wir draußen. Die Party beginnt am Samstag, den 11. Mai 2013, um 15 Uhr und endet um 18 Uhr. Ich freue mich auf dich.

Viele Grüße
Tom



2. Welche Einladung ist besser gelungen? Begründe deine Entscheidung.

Folgende Stichwörter können dir dabei helfen:
Grund der Feier, Ort der Feier, Datum und Zeit der Feier
